

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY REALIZOWANY WOBEC KANDYDATÓW W PROCESIE REKRUTACYJNYM

Szanowni Państwo zgodnie z art. 13 RODO informujemy, że:

1. Współadministratorami Pani/ Pana danych osobowych są:

- 1) **Park Wodny w Ostrołęce** z siedzibą przy ulicy Wincentego Witosa 3, kod pocztowy 07- 410 Ostrołęka, reprezentowany przez Dyrektora. Współadministrator przetwarza dane w celu obsługi administracyjnej Dyrektora.
- 2) **Dyrektor Parku Wodnego w Ostrołęce** zlokalizowanego przy ulicy Wincentego Witosa 3, kod pocztowy 07-410 Ostrołęka. Współadministrator przetwarza dane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.

Ze współadministratorami może Pani/Pan skontaktować się pisemnie na wskazany powyżej adres.

2. Współadministratorzy wyznaczyli Inspektora Ochrony Danych, jest nim Pan Piotr Podedworny. Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem swoich danych osobowych, w szczególności w zakresie wykonywania przez Panią/Pana przyznanych Pani/Panu na mocy RODO uprawnień. Z IOD można skontaktować się:

- 1) wysyłając e-mail na adres: iod@um.ostroleka.pl;
- 2) osobiście w siedzibie administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na następujących podstawach:

- 1) **art. 6 ust. 1 lit. a RODO** – w przypadku gdy poda Pani/Pan dane dodatkowe wykraczające poza zakres wskazany w art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy;
- 2) **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** – w przypadku gdy przygotowywana będzie dla Pani/Pana umowa z przyszłym pracodawcą.
- 3) **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego zgodnego z przepisami prawa tj.:
 - a) z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy;
 - b) z art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r o Pracownikach samorządowych.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) **podmioty, z którymi współadministratorzy zawarli umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, które świadczą dla współadministratorów usługi z zakresu m.in. doradztwa prawnego, doradztwa informatycznego;**
- 2) **organy i inne podmioty, w tym podmioty publiczne, uprawnione do uzyskania Pani/Pana danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;**
- 3) **użytkownicy biuletynu informacji publicznej, w którym publikuje się informacje o osobie, która została wybrana w procesie rekrutacyjnym.**

5. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom, którym współadministratorzy, na podstawie przepisów prawa mają obowiązek je udostępnić, w szczególności: policji; sądowi; prokuraturze.

6. Współadministratorzy nie mają zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jak również nie będzie wykorzystywać danych do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.



7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- 1) przez okres trwania rekrutacji oraz po jej zakończeniu nie dłużej jednak niż do 3 miesięcy od dnia zakończenia procesu rekrutacji;
- 2) przez okres 5 lat – dotyczy tylko i wyłącznie danych kandydata na stanowisko urzędnicze, który został wybrany podczas rekrutacji, a jego dane w postaci imienia i nazwiska oraz miejscowości zostały udostępnione w BIP;

8. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) cofnięcia zgody w przypadku podania dodatkowych danych;
- 2) dostępu do danych osobowych;
- 3) prawo do sprostowania danych osobowych;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wskazane powyżej żądania mogą być wnoszone pisemnie na adres: **Park Wodny w Ostrołęce**, ul. Wincentego Witosa 3, kod pocztowy 07 - 410 Ostrołęka, lub na adres e-mail: iod@um.ostroleka.pl.

9. W przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie przez Współadministratorów Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, **ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**
10. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych z katalogu wymienionego w art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r Kodeks pracy jest niezbędne** w celu przystąpienia do procesu rekrutacyjnego. Podanie dodatkowych danych jest dobrowolne.
11. **W stosunku do Pani/Pana nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje**, w tym decyzje opierające się na profilowaniu.

